**BURSA SHQIPTARE E ENERGJISË ELEKTRIKE – ALPEX SH.A.**

Tiranë, më 23.12.2024

**FORMULAR PËR SHPALLJEN E POZICIONIT VAKANT TË PUNËS**

Mbështetur në Kodin e Punës, aktet ligjore dhe nënligjore të dala në zbatim të tij, si dhe në Manualin e Burimeve Njerëzore, ALPEX SHA njofton për shpalljen e 1 (një) vendi vakant të punës në pozicionin e:

**TITULLI I POZICIONIT: Shef**

**DREJTORIA/SEKTORI:** Monitorimit të Tregut

**QËLLIMI I POZICIONIT:** Garanton zhvillimin dhe funksionimin efikas të funksioneve monitorues të Drejtorisë, me qëllime zbulimin e rasteve të mundshme të manipulimit të tregut në aktivitetit e tregtimit në tregjeve të ALPEX në përputhje me parashikimet e akteve ligjore dhe rregullatore. Garanton pajtueshmërinë e shoqërisë me detyrimet e raportimit të tregjeve dhe transparencës, në mënyrë që Sektori të përmbushë detyrat e tij ndaj Menaxhmentit të shoqërisë, Anëtarëve të saj, Autoriteteve Mbikëqyrëse dhe në një fazë të mëvonshme Autoriteteve Evropiane kompetente.

**DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË:**

* Garanton pajtueshmërinë me detyrimet e shoqërisë për raportimin, transparencën dhe monitorimin e tregjeve, siç rrjedhin nga kuadri rregullator përkatës kombëtar për tregjet e operuara nga ALPEX.
* Bashkëpunon me organet përkatëse mbikqyrëse dhe organe të tjera kompetente.
* Zhvillon dhe zbaton procedurat e duhura për monitorimin e tregjeve të ALPEX.
* Zhvillon indikatorët kryesorë të nevojshme të performancës dhe të alarmeve për qëllim të monitorimit të tregut.
* Krijoni zgjidhje raportimi dhe analitike
* Siguron zbatimin e përgjegjësive të Sektorit , siç përshkruhet në Rregulloren e Brendshme të shoqërisë.
* Monitoron dhe vlerëson punën e bërë nga Sektori, performancën e stafit, nevojat vjetore për burime njerëzore dhe siguron zhvillimin dhe përdorimin më efikas të tyre.
* Përgatit dhe paraqet për miratim planifikimin vjetor të detyrave të Sektorit në lidhje me përmirësimin e procedurave dhe sistemeve aktuale të përdorura dhe zhvillimin e sisteme të rejave.
* Harton, drejton, monitoron dhe vlerëson zbatimin e qëllimeve të Sektorit dhe vlerëson performancën e stafit të Sektorit , në mënyrë që të sigurojë zhvillimin dhe përdorimin më efikas të shërbimeve të tij me cilësi të lartë dhe të promovojë zhvillimin e stafit dhe optimizimin e performancën e tyre.
* Siguron bashkëpunim efikas me Drejtoritë/Sektorë e shoqërisë dhe përfaqësues të tjerë jashtë shoqërisë
* etj

**KRITERET QË DUHET TË PLOTËSOJNË KANDIDATËT (KUALIFIKIMET):**

**Arsimi i kërkuar:** Arsim i lartë (Master profesional ose diplomë ekuivalente) ekonomik i specializuar në analizimin e të dhënave, matematik e aplikuar.

**Përvoja e kërkuar e punës:** Jo më pak se 5 (pesë) vite eksperiencë në profesionin për të cilin është diplomuar. Përbën avantazh eksperienca në sektorin e energjisë elektrike.

**TË TJERA:**

* Aftësi analitike përsa i përket legjislacionit;
* I orientuar drejt shërbimit dhe shpirt skuadre;
* Energjik, nxitës, entuziast dhe i përkushtuar ndaj punës;
* Njohje shumë e mirë e gjuhës angleze, të shkruar dhe të folur;
* Aftësi për të punuar nën presion, në një mjedis sfidues që ndryshon me shpejtësi.

Kandidatët e interesuar për pozicionin vakant duhet të paraqesin dokumentet si më poshtë:

* Formularin e aplikimit (Formulari 2)
* CV e detajuar
* Letër reference nga punëdhënësi i mëparshëm
* Letër Interesi

Dokumentacioni i kërkuar të paraqitet brenda datës 10.01.2025 ora 16:00 pranë ALPEX SHA:

Në adresën: Rruga Liman Kaba, Rezidenca Olympic, Shkalla 3, Kati 1, Zyra 1, Tiranë, Shqipëri

ose

Në adresën e email: info@alpex.al