**BURSA SHQIPTARE E ENERGJISË ELEKTRIKE – ALPEX SH.A.**

Tiranë, më 23.09.2025

**FORMULAR PËR SHPALLJEN E POZICIONIT VAKANT TË PUNËS**

Mbështetur në Kodin e Punës, aktet ligjore dhe nënligjore të dala në zbatim të tij, si dhe në Manualin e Burimeve Njerëzore, ALPEX SHA njofton për shpalljen e vendeve vakante të punës në pozicionin:

**TITULLI I POZICIONIT: Specialist i Operimit të Tregu**

**DREJTORIA/SEKTORI: Drejtoria e Operimit të Tregut**

**QËLLIMI I POZICIONIT:** Përgjigjet për mbikëqyrjen e tregtimit në tregjet e ALPEX-it, mbështetjen e Anëtarëve të Bursës gjatë ofertimeve në tregjet e ALPEX-it. Përgjigjet për nxjerrjen e rezultateve nga tregjet e ALPEX-it në koordinim me ofruesin e shërbimit të platformës së tregtimit dhe publikimin e tyre në faqen zyrtare të ALPEX-it dhe të çdo njoftimi tjetër të nevojshëm për menaxhimin e tregut në bazë të rregullave, procedurave dhe vendimeve teknike.

**DETYRAT DHE PËRGJEGJËSITË:**

1. Punon në operimin e tregut 7/365, sipas parashikimeve të ndarjes së punës
2. Merr pjesë në operacionet e përditshme në kuadër të funksionimit dhe operimit të tregjeve të ALPEX-it në zonën ofertuese të Shqipërisë dhe Kosovës, si dhe aktivitetet në lidhje me bashkimin e tregjeve në zbatim të Rregullave të Tregut të Energjisë Elektrike si dhe çdo akt tjetër ligjor, nënligjor, rregullator apo procedurial të aplikueshëm për këtë qëllim.
3. Është linja e parë e dhënies së asistencës për Agjentët Tregtar të Certifikuar lidhur me problemet gjatë operimit në platformën e tregtimit
4. Është linja e parë e dhënies së asistencës për Agjentët Tregtar të Certifikuar gjatë Tregtimit në emër të dikujt tjetër, sipas parashikimeve të Rregullave dhe Procedurave.
5. Është linja e parë e dhënies së asistencës për Agjentët Tregtar të Certifikuar lidhur me interpretimin e Rregullave dhe Procedurave.
6. Ka përgjegjësi për zbatimin e afateve lidhur me Ankandet sipas segmenteve të tregjeve
7. Operon dhe vlerëson në mënyrë të vazhdueshme performancën e platformës dhe proceset e lidhura me të.
8. Regjistron, rishikon dhe përpilon të dhënat e tregut si dhe përgatit raportet e brendshme dhe publike.
9. Regjistron dhe teston llogaritë për Agjentët Tregtarë të Certifikuar në sistemet e tregtimit të ALPEX dhe ato gjatë sesionit të testimeve.
10. Është pika e parë e kontaktit tek Ofruesi i Shërbimit, SEECAO dhe OST-të për çështje teknike, tregtare dhe ato në lidhje me rezultatet e tregtimit, kur është pjesë e operimit të tregut.
11. Kontribuon në hartimin dhe përmirësimin e Rregullave të Tregut të Energjisë Elektrike– Kushtet e Përgjithshme, Procedura e Tregtimit, Përkufizimet dhe i procedurave të tjera të brendshme në kuadër të tregtimit në tregjet e ALPEX-it.
12. Merr pjesë në projektet e zhvillimit të ALPEX-it, Rajonale dhe ato Evropiane.
13. Bën aktivizimin apo çaktivizimin e Agjenteve Tregtare te Certifikuar në Sistemin Elektronik të Tregtimit në Çast -ETSS apo në çdo aplikacion tjetër ndihmës për këtë qëllim ne përputhje me parashikimet e Rregullave te ALPEX-it.
14. Monitoron nga afër sistemet e tregtimit për të siguruar funksionimin e tyre normal.
15. Monitoron nga afër sistemet ndihmëse për mbështetjen e Agjentëve Tregtarë të Çertifikuar të ALPEX.
16. Regjistron në mënyrë të detajuar problematikat (duke përdorur modele standarte të raporteve) dhe veprimet e ndërmarra në bashkëpunim me mbështetjen teknike të sistemeve të tregtimit dhe në përputhje me manualet teknike të siguruara nga Ofruesi i shërbimit.
17. Jep sugjerime për përmirësimin e mekanizmave të duhur parandalues për minimizimin e rreziqeve operacionale.
18. Mban regjistrin e indicenteve dhe cdo problematike të ndodhur gjatë operimit të tregut apo bashkimit të tregjeve
19. Përgatit dhe dërgon për publikim në faqen e internetit të shoqërisë të gjithë informacionin përkatës për Operimin e Tregjeve (Njoftimet përkatëse për të rejat e tregut, publikimet mbi të dhënat e tregtimit dhe çdo të dhënë tjetër që ka të bëjë me këtë qëllim).
20. Menaxhon rastet e problemeve teknike të Sistemeve të Tregtimit, përgatit dhe dërgon njoftime dhe udhëzime përkatëse për Anëtarët e Bursës apo Agjentët Tregtarë të Çertifikuar.
21. Kryen të gjitha veprimet e nevojshme për aktivizimin e produkteve të caktuara në sistemet e tregtimit si dhe kujdeset për çaktivizimin e mundshëm të tyre.
22. Etj

**KRITERET QË DUHET TË PLOTËSOJNË KANDIDATËT (KUALIFIKIMET):**

Arsimi i kërkuar: Arsim i lartë (ose diplomë ekuivalente) me profil në shkencat inxhinierike, shkencat kompjuterike ose informatikë ekonomike.

Përvoja e kërkuar e punës: Preferohet me eksperiencë pune.

**TË TJERA:**

* Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze, të shkruar dhe të folur.
* Aftësi dhe eksperiencë në përdorim të sistemeve kompjuterike.
* I orientuar drejt shërbimit, të krijimit të marrëdhënieve të mira me kolegët, Anëtarët e Bursës dhe shpirt skuadre.
* Energjik, nxitës, entuziast dhe i përkushtuar ndaj punës.
* Aftësi për të punuar nën presion, në një mjedis sfidues dhe që ndryshon me shpejtësi.

Kandidatët e interesuar për pozicionin vakant duhet të paraqesin dokumentet si më poshtë:

* Formularin e aplikimit (Formulari 2)
* CV e detajuar
* Letër reference nga punëdhënësi i mëparshëm
* Letër Interesi

Dokumentacioni i kërkuar të paraqitet brenda datës 07/10/2025 pranë ALPEX SHA:

Në adresën: Rruga Liman Kaba, Rezidenca Olympic, Shkalla 3, Kati 1, Zyra 1, Tiranë, Shqipëri

ose

Në adresën e email: info@alpex.al